



KONKURRANSEGRUNNLAG
VED ANSKAFFELSE AV:

**Potensialstudie for energieffektivisering i norsk
fastlandsindustri**

SID 26/24831

Åpen tilbudskonkurranse under EØS-terskelverdi (FOA del I og II)

Innhold

1.	Innledning	4
1.1.	Om oppdragsgiver	4
1.2.	Anskaffelsens formål	4
1.3.	Anskaffelsens verdi og innhold	5
1.4.	Presiseringer/forutsetninger/avgrensninger	10
1.5.	Kontraktstype	10
1.6.	Kunngjøring av anskaffelsen	11
2.	Administrative bestemmelser	11
2.1.	Anskaffelsesprosedyre	11
2.2.	Oppbygging av konkurransegrunnlaget	11
2.3.	Kontaktperson	11
2.4.	Språk	11
2.5.	Fremdriftsplan	12
2.6.	Tilbudskonferanse	12
2.7.	Rettelse, supplerings og/eller endring av konkurransegrunnlaget	12
2.8.	Spørsmål til konkurransegrunnlaget	12
2.9.	Leverandørens deltakelseskostnader	12
3.	Lønns- og arbeidsvilkår	12
4.	Bruk av underleverandører	12
5.	Lærlingeordning	13
6.	Konfidensialitet og offentlighet	13
6.1.	Taushetsplikt	13
6.2.	Offentlighet	13
7.	Krav til tilbudet	13
7.1.	Tilbudsstruktur	13
7.2.	Vedståelsesfrist	13
7.3.	Tilbud på hele eller deler av leveransen	13
7.4.	Alternative tilbud	13
7.5.	Forbehold og endringer	14
7.6.	Tilbakekalling av tilbud	14
7.7.	Avvisning	14
8.	Tilbudsformat og levering	14
8.1.	Tilbudsfrist	14
8.2.	Leveringsmåte	14
9.	Kvalifikasjonskrav	14
9.1.	Om kvalifikasjonskravene	14
9.2.	Obligatorisk krav	15
9.3.	Krav til organisatorisk og juridisk stilling	15
9.4.	Krav til økonomisk og finansiell stilling	15
9.5.	Krav til tekniske og faglige kvalifikasjoner	16
9.6.	Støtte fra andre foretak	16
10.	Tildelingskriterier og evaluering	17
10.1.	Tildelingskriterier	17
10.2.	Evaluering	18
10.3.	Forhandlinger	18
10.4.	Klima- og miljøhensyn	18

11.	Avslutning av konkurransen	18
11.1.	Avlysning av konkurransen	18
11.2.	Meddelelse om valg av leverandør og karenperiode	18

1. Innledning

1.1. Om oppdragsgiver

Enova SF («Enova») er et statsforetak eid av Klima- og miljødepartementet (KLD). Enova gjennomfører oppdrag på vegne av både Klima- og miljødepartementet og Energidepartementet (ED). Virksomheten er lokalisert i Trondheim og har ca. 120 medarbeidere.

Enovas hovedoppdrag er å forvalte Klima- og energifondet på vegne av staten. Midlene i fondet disponeres hovedsakelig som tilskudd til prosjekter i virksomheter og hos privatpersoner. Tilskuddsordningene er innrettet som midlertidige finansielle virkemidler som skal bidra til å nå Enovas og Klima- og energifondets mål. Fondet finansierer Enovas virkemiddelbruk og tildeles midler gjennom statsbudsjettet og et påslag på nettarriffen.

Styringsavtalen for 2025-2028 slår fast at Enovas formål er å bidra til å nå Norges klimaforpliktelser, og fremme effektive klima- og energiomstillingstiltak på veien mot lavutslippssamfunnet. I perioden er Enovas mål å fremskynde utvikling og utbredelse av klima- og energiløsninger som:

- a. særlig reduserer klimagassutslipp under innsatsfordelingsforordningen mot 2030
- b. bidrar til et effektivt energisystem og styrker kraft- og effektbalansen
- c. gjennom økt innovasjon muliggjør en effektiv klima- og energiomstilling i tråd med lavutslippssamfunnet

Enovas aktivitet skal innrettes med sikte på å oppnå varige markedsendringer slik at klima- og energiløsninger tilpasset lavutslippssamfunnet på sikt blir foretrukket uten støtte.

For ytterligere informasjon, se Enovas nettside <https://www.enova.no/>

1.2. Anskaffelsens formål

Tilgang på kraft og sikring av et velfungerende energisystem i stort er en forutsetning for grønn omstilling og for å nå klimamålene. Norsk fastlandsindustri bruker årlig om lag 76 TWh energi, hvor elektrisitet utgjør rundt 45 TWh, tilsvarende om lag 40 prosent av Norges kraftforbruk. I tillegg til dette står bergverks- og oppdrettsnæringen for et betydelig energiforbruk. Effektiv bruk av energi er sentralt for en kostnadseffektiv utvikling av energisystemet.

Flere studier og utredninger knyttet til energieffektivisering og utnyttelse av overskuddsenergi har blitt gjennomført de siste 20 årene. Likevel har ikke en komplett kartlegging av energieffektiviseringspotensialet i norsk fastlandsindustri blitt gjennomført siden 2009. Målet med denne anskaffelsen er å kartlegge hvor stort potensial som finnes for energieffektivisering av fastlandsindustriprosesser i Norge, samt å kartlegge barrierer og kostnader knyttet til disse tiltakene.

Med effektiv energibruk menes det å bruke riktig energimengde av riktig kvalitet til riktig formål på riktig tid.

Det er behov for å kartlegge:

- Energieffektiviseringspotensialet av industriprosesser i Norsk fastlandsindustri (i denne forbindelse NACE kode 03.2, 05, 07-33)
- Oversikt og fordeling av tiltak og potensial fordelt på hovedprosesser og hjelpesystemer

- Kostnader, lønnsomhet, modenhet, kompleksitet og barrierer knyttet til tiltakene
- Synliggjøre potensial for direkte reduksjoner i bruk av elektrisk kraft (energi og effekt)
- Vurdere potensial for omlegging fra fossil til fornybar energi og eventuelt omlegging fra elektrisk energi til andre energivarer
- Vurdere overordnede barrierer og eventuelle markedssvikter

I tillegg er det behov for å sammenligne av nåsituasjonen med tidligere studier, fremtidig potensial og kostnadsutvikling.

1.3. Anskaffelsens verdi og innhold

1.3.1 Bakgrunn

Enovas virkemidler (tilskudd, programmer og andre mekanismer for støtte og markedsutvikling) er organisasjonens verktøy for å realisere målene i styringsavtalen og samfunnsoppdraget. Gjennom målrettet bruk av disse skal Enova både utløse investeringer i nye energi- og klimaløsninger og bidra til varig markedsendring. Virkemiddelbruken skal bygge på et oppdatert og relevant kunnskapsgrunnlag om teknologi, markeder og barrierer, slik at innsatsen rettes mot områdene med størst potensial for effekt og samfunnsnytte. Et godt kunnskapsgrunnlag er en forutsetning for å utvikle treffsikre virkemidler, prioritere riktig mellom innsatsområder og sikre effektiv bruk av fondsmidlene i arbeidet med energi- og klimaomstillingen i Norge.

Industrien er en sentral aktør i denne omstillingen. Norsk fastlandsindustri står for over 45 TWh årlig elektrisitetsforbruk og representerer dermed en betydelig belastning på både energi- og effektbalansen i kraftsystemet. Samtidig er elektrifisering av industrielle prosesser en viktig forutsetning for å realisere nødvendige klimagassutslippsreduksjoner. Både eksisterende industri og nye grønne industrisatsinger er avhengige av tilgang på tilstrekkelig kraft, noe som forsterker utfordringene knyttet til kapasitet i energisystemet.

Flere analyser peker på at Norge står overfor et betydelig økt kraft- og effektbehov de kommende årene. Miljødirektoratet¹ har anslått at om lag 78 prosent av nødvendige klimatiltak krever elektrisk energi. NVE anslår at kraftbalansen reduseres i alle regioner i perioden 2025-2030². Prognoser indikerer videre at etterspørselen etter kraft vil vokse betydelig raskere enn ny kraftproduksjon³. I denne situasjonen blir energieffektivisering, fleksibilitet og bedre utnyttelse av eksisterende energiressurser stadig viktigere virkemidler for å sikre både konkurransekraft og forsyningssikkerhet.

Internasjonalt blir energieffektivisering ofte omtalt som «the first fuel» – det mest kostnadseffektive og raskest tilgjengelige bidraget til energiomstillingen. I tillegg til å redusere energiforbruket kan energieffektivisering bidra til å redusere belastningen på kraftsystemet, frigjøre kapasitet til andre formål og styrke industriens konkurransevne.

Enova har gjennom de siste 20 årene finansiert og gjennomført en rekke studier om energieffektivisering, overskuddsenergi og utslippsreduksjoner i industrien. Blant disse er McKinseys studie fra 2009⁴ om potensialet for energieffektivisering i norsk fastlandsindustri, som anslo et teknisk energieffektiviseringspotensial på 27 TWh. Flere studier har

¹ <https://www.miljodirektoratet.no/ansvarsomrader/klima/klimatiltak/klimatiltak-i-norge/>

² [NVE Rapport 17/2026: Status og utvikling i kraftsystemet 2025-2030](#)

³ <https://www.statnett.no/om-statnett/nyheter-og-pressemeldinger/nyhetsarkiv-2025/kortsiktig-markedsanalyse-2025-2030--utviklingen-i-kraftsystemet-bekrefter-behovet-for-nettinvesteringer/>

⁴ https://www.nb.no/maken/item/URN:NBN:no-nb_digibok_2013092306074 (Vedlegg 3)

også identifisert et betydelig potensial for utnyttelse av overskuddsenergi, med estimater på rundt 20 TWh⁵ tilgjengelig energiresurs.

Til tross for dette er dagens kunnskapsgrunnlag for energieffektivisering i industrien i stor grad basert på analyser som nå er over 15 år gamle. I perioden etter 2009 har det skjedd betydelige endringer i industriens produksjonsprosesser, teknologiutvikling, energipriser, digitalisering, elektrifisering og regulatoriske rammebetingelser. Det er gjennomført enkelte bransjevise oppdateringer og delkartlegginger, men det finnes ikke en helhetlig og oppdatert vurdering av energieffektiviseringspotensialet i norsk fastlandsindustri.

Virksomheter som bruker mer enn 2,5 GWh energi (sum alle formål og energivarer) per år er nå lovpålagt å gjennomføre og dokumentere innen 1 oktober 2026. Forskriften⁶ sier at:

” Kartleggingen skal gi en beskrivelse av foretakets energibruk i Norge foregående kalenderår, inkludert forbruksprofiler for elektrisitet. Kartleggingen skal som et minimum være inndelt etter drift av bygninger, drift av prosesser og transport og etter energibærere. Områder som er særlig energikrevende skal vektlegges.

Kartleggingen skal dekke minimum 90 prosent av foretakets energibruk.

Kartleggingen skal bygge på oppdaterte, målte, sporbare data for energi- og effektbruk, så langt dette er tilgjengelig. Dersom slike data ikke er tilgjengelige, skal energibruken beregnes etter anerkjente standarder og metoder. Data fra tidligere år skal fremgå for å vise den historiske utviklingen.

Kartleggingen skal identifisere aktuelle energieffektiviseringstiltak og beskrive i hvilken grad tidligere identifiserte tiltak er gjennomført. For hvert tiltak skal lønnsomhet og energi- og effektbesparelse beregnes. Beregningene skal der det er mulig ta hensyn til livssyklus kostnader.

Kartleggingen skal inkludere en vurdering av den tekniske og økonomiske muligheten for tilkobling til eksisterende eller planlagt nett for fjernvarme eller fjernkjøling og identifisere muligheter for utnyttelse av overskuddsvarme og fleksibilitet i forbruket, samt muligheter for kostnadseffektiv produksjon av fornybar energi.”

Dette innebærer at for en stor andel volumet av energibruk som vil dekkes av denne studien vil data være lett tilgjengelig. Enova samler inn dokumentasjon på at kartleggingene er gjennomført, men da er data på et aggregert nivå, og detaljene ligger i energikartleggingsrapportene som foretakene selv sitter på. Energikartleggingene er i hovedsak virksomhetsrettede og er ikke utformet for å gi et samlet nasjonalt bilde av teknisk, økonomisk og realiserbart potensial på tvers av industribransjer og fordelt på modenhetsgrad, lønnsomhet og barrierer. En nasjonal potensialstudie vil derfor være et viktig supplement til energikartleggingene ved å sammenstille tilgjengelig kunnskap, identifisere strukturelle barrierer og vurdere hvilke tiltak som har størst betydning for energireduksjon, effektreduksjon og -styring samt verdiskaping i et nasjonalt perspektiv.

1.3.2 Oppdraget/spesifikasjon

Oppdraget omfatter en oppdatert kartlegging av energibruk og energieffektiviseringspotensialet i norsk fastlandsindustri, med formål å etablere et robust og oppdatert kunnskapsgrunnlag for videre virkemiddelutvikling og prioritering av tiltak. Kartleggingen

⁵ Enova «Utnyttelse av spillvarme fra norsk industri – en potensialstudie» (2009) (Vedlegg 4)

⁶ <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2024-09-25-2262>

skal omfatte virksomheter innen NACE kodene 03.2, 05, 07-33 og være representativ for norsk fastlandsindustri samlet sett.

Leverandøren skal gjennomføre en omfattende datainnsamling basert på intervjuer og spørreundersøkelser rettet mot et tilstrekkelig stort utvalg virksomheter innen relevante bransjer. Leverandøren skal foreslå, og begrunne, en utvalgsstrategi som sikrer representativitet på tvers av bransjer, energibruk, prosesskategori, geografi, virksomhetsstørrelse og teknologinivå. Metode, antakelser og usikkerhet skal dokumenteres. Leverandøren skal rapportere dekningsgrad målt som andel av energibruk, andel av produksjonsvolum og antall virksomheter per bransje. Utvalget skal være dimensjonert og sammensatt slik at resultatene kan aggregeres og benyttes til å estimere energieffektiviseringspotensialet for norsk fastlandsindustri som helhet. Potensialvurderingene skal i hovedsak baseres på nyinnsamlede data, og ikke på resultater fra tidligere studier. Eventuell bruk av eksisterende datakilder skal merkes og en tydelig vurdering av relevans og datakvalitet skal inkluderes.

Kartleggingen skal identifisere og kvantifisere potensialet for energieffektiviseringstiltak i industrielle prosesser og hjelpesystemer, herunder bruk av overskuddsenergi til interne prosesser. Oppdraget omfatter oversikt over tilgjengelig overskuddsenergi, men i forståelsen av energieffektivisering i denne studien, er det altså utnyttelsen internt som er det primære formålet for detaljerte analyser. Utnyttelse av overskuddsenergi utenfor virksomheten har en definitiv samfunnsøkonomisk verdi, men skal i denne studien klassifiseres som en uutnyttet rest som er tilgjengelig for andre. Energieffektiviseringstiltak i næringsbygg og administrasjonsbygg inngår heller ikke i oppdraget.

Det kartlagte potensialet skal klassifiseres etter lønnsomhet, teknologiens modenhet og anvendelsesområde, i tillegg til at risiko og kompleksitet ved tiltakene skal vurderes. Det skal skilles mellom lønnsomme og ikke-lønnsomme tiltak, modne og umodne tiltak, samt tiltak i produksjonsprosesser og tiltak knyttet til hjelpesystemer. Leverandøren skal også kartlegge sentrale barrierer for gjennomføring, forventet tidshorison for realisering og andre forhold som påvirker implementering av tiltakene inkludert eventuelle markeds-svikter.

Resultatene skal presenteres både på bransjenivå og for fastlandsindustrien samlet, og oppsummeres i en kostnadskurve for energieffektiviseringstiltak, tilsvarende tilnærmingen benyttet i McKinseys studie fra 2009. Kostnadskurven skal synliggjøre sammenhengen mellom tiltakskostnad og energi- og effektbesparelser, samt bidra til å identifisere hvilke tiltak som har størst potensial for realisering på kort og lengre sikt.

For hver bransje ønskes:

Inngangsdata

- Årlig energiforbruk i dag
- Aktivitetsdata/produksjonsvolum i egnet fysisk enhet, med begrunnelse og evt. mapping til PRODCOM
- Fordeling av energivarer
- Formålsfordeling energibruk
- Forbudsprofil for elektrisk kraft
- Varmebehovet: Prosesser, temperaturnivå, trykknivå og belastningsprofil

Oversikt over identifiserte tiltak

- Aktuelle energieffektiviseringstiltak, inkludert intern utnyttelse av overskuddsenergi fordelt på:
 - Prosesstiltak
 - Hjelpesystemer
 - Aktuelle konverteringstiltak:
 - Fra fossile energibærere til fornybar energi
 - Fra elektrisk energi til andre energivarer som bioenergi, overskuddsenergi og fjernvarme
- Alle aktuelle tiltak skal klassifiseres som enten generelle eller bransjespesifikke

Vurderinger og beregninger pr. tiltak

- Energi- og effektbesparelse
- Vurdering av modenhet, risiko og kompleksitet
- Beregninger av kostnader og lønnsomhet

Oppsummering og vurderinger for hver enkelt bransje

- Aggregering av henholdsvis generelle og bransjespesifikke tiltak fordelt på prosesstiltak og tiltak knyttet til hjelpesystemer, samt mulige konverteringstiltak
- Vurdering av i hvilken grad tidligere identifiserte tiltak er gjennomført
- Fordeling av tiltak ut fra lønnsomhet og modenhet
 - Vurdere modenhet sett fra et teknologiperspektiv og et markedspektiv (teknologien er umoden kontra teknologien er moden, men markedet umodent)
- Vurdering av eventuelle markedssvikter som finnes i gitt bransje
- Vurdering av potensialer og barrierer for ulike tiltak på prosjekt-, bransje- og samfunnsnivå

Hovedvekten av oppdraget skal ligge på innsamling, kvalitetssikring og sammenstilling av ny informasjon om energieffektiviseringspotensialet i norsk fastlandsindustri. Studien skal derfor primært være en kartlegging, og omfanget av analyser skal begrenses til det som er nødvendig for å sammenstille, strukturere, vurdere og presentere resultatene på en hensiktsmessig måte. Leverandøren skal vurdere og kommentere usikkerheten i anslagene inkludert datakvalitet, konfidensintervall, antagelser og sensitivitet.

I tillegg til selve kartleggingen skal leverandøren gjennomføre en vurdering av dagens situasjon sammenlignet med resultatene, anbefalingene og prognosene fra McKinseys potensialstudie for Enova fra 2009. Analysen skal belyse hvordan energieffektiviseringspotensialet, teknologimodenheten, tiltakskostnadene og de viktigste barrierene har utviklet seg siden den gang, samt identifisere eventuelle vesentlige avvik mellom tidligere anslag og dagens kartlagte situasjon, samt peke på eventuelle markedssvikter. Formålet er å gi Enova et oppdatert grunnlag for å vurdere utviklingen i industriens energieffektiviseringspotensial over tid.

1.3.3 Krav til leveransen

Leverandøren skal levere en publiseringsklar sluttrapport som dokumenterer metodikk, datagrunnlag, forutsetninger, resultater og konklusjoner fra studien. Rapporten skal gi en samlet vurdering av det tekniske, økonomiske og realiserbare potensialet for energieffektivisering i norsk fastlandsindustri, og beskrive sentrale tiltak, barrierer og drivere for realisering av potensialet.

Som del av leveransen skal det også utarbeides et kortfattet sammendrag av hovedfunnene, samt et populærvitenskapelig faktaark som presenterer de viktigste resultatene og de mest lønnsomme energieffektiviseringstiltakene på en måte som er egnet for ekstern kommunikasjon og publisering på Enovas nettsider.

Leverandøren skal presentere resultatene for Enova i form av en muntlig presentasjon med tilhørende presentasjonsmateriell. På forespørsel skal resultatene også kunne presenteres for et eksternt publikum.

Alt datagrunnlag, alle analysefiler, beregningsmodeller, spørreskjemaer og annet underlagsmateriale som utarbeides eller benyttes i oppdraget skal overleveres til Enova i åpne og redigerbare formater som muliggjør videre analyser og bearbeiding. Leveransen skal være kompatibel med Microsoft Office-programvare.

Enova skal eie alle resultater og alt underlagsmateriale som utarbeides gjennom oppdraget. Sluttrapporten skal kunne offentliggjøres i sin helhet. Underliggende tallgrunnlag, rådata og spørreskjemaer skal ikke offentliggjøres og forblir Enovas eiendom.

Den økonomiske øvre rammen for oppdraget er kr 2,5 mill. ekskl. mva.

Endelig rapport, sammendrag, faktaark, presentasjonsmateriell og tilhørende underlag skal leveres senest **3. mai 2027**.

1.3.4 Milepæler

Følgende milepæler gjelder underveis i prosjektet:

- A. Oppstartsmøte med Enova
 - a. Enighet om fremdrift i prosjektet, herunder arbeids- og avklaringsmøter, rapporteringsmøte og leveranse.
 - b. Andre avklaringer
- B. Minst tre arbeidsmøter underveis, disse skal inkludere
 - a. Rapporteringer på fremdrift i prosjektet
 - b. Workshop på utarbeidelse av spørreskjema/rapporteringsskjema samt planlegging av selve kartleggingen
 - c. Eventuelle andre avklaringer
- C. Utkast til rapport senest 4 uker før planlagt sluttrapport
- D. Levering og presentasjon av endelig rapport.

I tillegg ønskes det jevnlig statusoppdateringer på mail.

1.3.5 Krav til tilbudet

Tilbudet skal beskrive leverandørens forståelse av oppdraget og inneholde et løsningsforslag som redegjør for hvordan kartleggingen skal gjennomføres for å oppnå et representativt og robust estimat av energieffektiviseringspotensialet i norsk fastlandsindustri. Det skal videre beskrives foreslått arbeidsprosess, metodisk tilnærming, datainnsamling og kvalitetssikring, samt hvordan Enova kan involveres underveis i prosjektet.

Tilbudet skal inneholde en beskrivelse av hvilke datakilder og hvilket datagrunnlag som planlegges benyttet i studien, herunder hvilke relevante data og nettverk leverandøren allerede har tilgang til. Leverandøren skal redegjøre for hvordan data fra spørreundersøkelser, intervjuer og andre kilder skal innhentes, bearbeides og aggregeres til bransjenivå og overordnet for fastlandsindustrien.

Tilbudet skal inneholde en fremdriftsplan for gjennomføringen av oppdraget, inkludert sentrale aktiviteter, milepæler og leveranser.

Det skal dokumenteres at kjerneteamet i gjennomføring av prosjektet har relevant kompetanse og erfaring med kartlegging av energibruk og energieffektivisering i industri, herunder erfaring med energikartlegginger, analyse av industrielle prosesser og vurdering av teknologiutvikling og tiltak som er relevante for omstillingen til lavutslippssamfunnet. Det vil også legges vekt på nettverk i norsk industri og erfaring med innsamling av data fra industribedrifter.

Kjerneteamets samlede kompetanse skal beskrives, og tilbudet skal vise hvordan teamet vil bistå virksomhetene i forbindelse med datainnsamling og utfylling av spørreskjemaer. Det forventes at teamet har tilstrekkelig faglig kompetanse til å forstå, kvalitetssikre og vurdere innrapporterte data.

For hver ressursperson i kjerneteamet skal det vedlegges CV og oppgis planlagt rolle og ansvarsområde. Tilbudet skal inneholde en oversikt av planlagt fordeling av arbeidsinnsats mellom de navngitte ressursene, samt en beskrivelse av hvilke ansvarsområder den enkelte ressurs er tiltenkt. Det skal komme frem hvordan sammensetning av seniorressurser med relevant erfaring og juniorressurser med relevant faglig kompetanse er tilpasset oppdragets kompleksitet og omfang. Enova legger til grunn at ressursene som beskrives i tilbudet skal benyttes i gjennomføringen av oppdraget. Vesentlige endringer i bemanning skal godkjennes av Enova og skal ikke medføre redusert samlet kompetanse.

1.4. Presiseringer/forutsetninger/avgrensninger

Tentativ fremdriftsplan for utføring av oppdraget:

Leveranse, møter etc.	Dato
Oppstartsmøte	Uke 43 – 2026
Evt. avklarings- og diskusjonsmøter	Avklares underveis
Levering av foreløpig rapport/presentasjon	4 uker før endelig frist
Endelig leveranse av rapport	03.05.2027

Det er i tillegg til rapportering i ovennevnte fremdriftsplan ønskelig med delrapportering og statusmøter underveis i oppdragsgjennomføringen. Dette avtales i oppstartsmøte.

Det stilles krav om at Enovas taushetserklærings skjema må signeres av tilbudte ressurspersoner før oppstart av oppdraget.

Det skal ved behov inngås databehandleravtale mellom Enova og leverandøren. DFØ sin standard databehandleravtale mal vil benyttes.

1.5. Kontraktstype

For oppdraget skal det inngås kontrakt med én leverandør.

Kontrakten vil basere seg på vedlagt kontrakt. Det legges til grunn at leverandørene ved innlevering av tilbud aksepterer vedlagte kontraktsvilkår. Det kan ikke tas vesentlige forbehold mot kontrakten.

1.6. Kunngjøring av anskaffelsen

Kunngjøringen ble sendt til Doffin på dato oppgitt i pkt. 2.5.

2. Administrative bestemmelser

2.1. Anskaffelsesprosedyre

Denne anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser (LOA) og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (FOA).

Anskaffelsen gjennomføres som en åpen tilbudskonkurranse i henhold til FOA del I og II. Denne prosedyren gir alle interesserte leverandører mulighet til å levere tilbud. Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

2.2. Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av to deler:

Del 1 inneholder prosedyrer og rammer som beskriver hvordan prosessen vil forløpe inntil kontraktstildelingen, samt skjema, maler og rapporter til bruk for leverandøren ved utarbeidelse av tilbud. Del 1 består av følgende dokumenter:

- Hoveddokument: Dette dokumentet
- Vedlegg 1: Tilbudsskjema
- Vedlegg 2: Mal for forpliktelseserklæring
- Vedlegg 3: Potensial for energieffektivisering i norsk landbasert industri
- Vedlegg 4: Utnyttelse av spillvarme fra norsk industri _ en potensialstudie

Del 2 inneholder kontrakten for denne anskaffelsen inklusive krav til kontraktsgjenstanden. Leverandøren skal basere tilbudet på de krav og betingelser som fremkommer i disse dokumentene. Del 2 inneholder følgende dokumenter:

- Avtaledokument (Oppdragsavtalen, SSA-O)
- Bilag 1: Kundens beskrivelse av oppdraget
- Bilag 2: Konsulentens spesifikasjon av oppdraget
- Bilag 3: Prosjekt- og fremdriftsplan
- Bilag 4: Administrative bestemmelser
- Bilag 5: Pris og prisbestemmelser
- Bilag 6: Endringer i den generelle avtaleteksten
- Bilag 7: Endringer i bistanden etter avtaleinngåelse
- Bilag 8: Databehandleravtale

2.3. Kontaktperson

Kontaktperson:	Inga Gudem Ringdalen
Stilling:	Seniorrådgiver industri

Henvendelser vedørende denne anskaffelsen skal skje skriftlig i leverandørportalen.

2.4. Språk

All skriftlig og muntlig kommunikasjon i forbindelse med denne konkurransen skal foregå på norsk. Språkkravet gjelder også selve tilbudet.

2.5. Fremdriftsplan

Anskaffelsen er planlagt gjennomført i henhold til følgende fremdriftsplan. Alle tidspunkt etter tilbudsfristen er tentative.

AKTIVITET	DATO
Kunngjøring i Doffin	09.07.2026
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	07.09.2026 kl. 13:00
Tilbudsfrist	15.09.2026 kl. 13:00
Tilbudsåpning	15.09.2026 kl. 14:00
Tilbudsevaluering	Uke 39-40
Kontraktstildeling	08.10.2026
Karensperiode	10 dager
Kontraktsignering	19.10.2026
Vedståelsesfrist	31.10.2026

2.6. Tilbudskonferanse

Det vil ikke bli avholdt tilbudskonferanse.

2.7. Rettelse, supplering og/eller endring av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiveren rett til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige.

Rettelser, suppleringer og/eller endringer i konkurransegrunnlaget vil bli publisert på leverandørportalen senest 6 dager før tilbudsfristens utløp.

2.8. Spørsmål til konkurransegrunnlaget

Eventuelle spørsmål leverandørene måtte ha til konkurransegrunnlaget må fremmes innen fristen oppgitt i pkt. 2.5.

Spørsmål skal stilles i leverandørportalen. Alle spørsmål vil bli besvart i anonymisert form og gjort tilgjengelig i god tid før fristens utløp for alle som har registrert seg på leverandørportalen.

2.9. Leverandørens deltakelseskostnader

Kostnader som leverandøren pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, innlevering, eller oppfølging av tilbudet eller anskaffelsesprosessen for øvrig vil ikke bli refundert.

Deltakelse vil ikke på noen måte forplikte oppdragsgiver til å inngå kontrakt med leverandøren, eller involvere oppdragsgiveren i økonomiske forpliktelser.

3. Lønns- og arbeidsvilkår

Denne konkurransen omfatter tjenester eller bygge- og anleggsarbeid som er omfattet av forskrift 8. februar 2008 nr. 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter. Egne krav og beføyelser knyttet til dette gjelder, se kontraktbestemmelsene.

4. Bruk av underleverandører

Oppdragsgiver kan sette begrensninger for antall ledd i leverandørens underleverandørkjede. Dersom dette er aktuelt for denne anskaffelsen, vil dette være regulert i kontrakten.

5. Læringsordning

Oppdragsgiver kan stille krav om at leverandører er tilknyttet en lærlingordning, og at en eller flere lærlinger deltar i arbeidet med gjennomføring av kontrakten. Dersom dette er aktuelt for denne anskaffelsen, vil dette være regulert i kontrakten.

6. Konfidensialitet og offentlighet

6.1. Taushetsplikt

Informasjon som partene blir kjent med i forbindelse med konkurransen og gjennomføringen av kontrakten skal behandles konfidensielt, og ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten samtykke fra den annen part. Taushetsplikten er likevel ikke mer omfattende enn det som følger av forvaltningsloven, jf. lov 10. februar 1967 eller tilsvarende sektorspesifikk regulering, samt etter offentleglova, se pkt. 6.2 nedenfor.

6.2. Offentlighet

Inntil valg av leverandør er gjort kan det nektes innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoll, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova) § 23.

Etter at valg av leverandør er gjort er tilbud og protokoller som utgangspunkt åpne for innsyn. Det er likevel gjort noen unntak fra innsynsretten i offentleglova. Av disse unntakene er unntaket for innsyn i opplysninger som er underlagt taushetsplikt i lov eller i medhold av lov, jf. offentleglova § 13, jf. forvaltningsloven § 13. Tilbyderne skal i tilbudsskjemaet gi en oversikt over hvilke opplysninger de mener er unntatt innsyn, samt signere egenerklæring på at oppdragsgiveren er fritatt fra taushetsplikt om opplysninger som ikke er særskilt identifisert som taushetspliktige i tilbyderens sin opplysning. Ved krav om innsyn skal oppdragsgiveren uavhengig av dette, vurdere hvor vidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiveren plikter å nekte innsyn, jf. offentleglova § 29.

Oppdragsgiver er pålagt å følge prinsippet om merinnsyn, jf. offentleglova § 11.

7. Krav til tilbudet

7.1. Tilbudsstruktur

Tilbudet skal inneholde følgende dokumenter:

- Utfylt tilbudsskjema (del 1, vedlegg 1)
- Eventuell forpliktelseserklæring (del 1, vedlegg 2)
- Dokumentasjon av kvalifikasjonskrav
- Dokumentasjon av tildelingskriterier

7.2. Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 2.5.

7.3. Tilbud på hele eller deler av leveransen

Det er ikke anledning til å gi tilbud på deler av anskaffelsen.

7.4. Alternative tilbud

Det er ikke anledning til å gi alternative tilbud.

7.5. Forbehold og endringer

Vesentlige forbehold og endringer vil føre til avvisning av tilbudet.

Forbehold og endringer skal angis presist og entydig slik at oppdragsgiveren kan evaluere tilbudet uten å ta kontakt med leverandøren. Forbehold og endringer skal på en klar og utvetydig måte referere til relevant vedlegg og punkt i konkurransegrunnlaget, og skal oppgis i tilbudsskjema.

Leverandøren skal tydelig angi hvilke konsekvenser eventuelle forbehold og endringer har for ytelsen, prisen og/eller andre forhold ved tilbudet.

7.6. Tilbakekalling av tilbud

Et tilbud kan tilbakekalles eller endres inntil tilbudsfristens utløp. Tilbakekalling skal skje skriftlig. Endring av tilbudet er å betrakte som et nytt tilbud.

7.7. Avvisning

Avvisningsreglene i FOA § 9-4 til § 9-6 kommer til anvendelse. Vi anmoder leverandørene om å gjøre seg kjent med disse.

8. Tilbudsformat og levering

8.1. Tilbudsfrist

Tilbudet skal være oppdragsgiver i hende senest innen tilbudsfristen angitt i pkt. 2.5.

Tilbudsfristen er absolutt. For sent innleverte tilbud vil bli avvist.

Leverandøren bærer risikoen for feil eller forsinkelser i forsendelsen.

8.2. Leveringsmåte

Tilbudet skal leveres i elektronisk format i leverandørportalen (Merzell CTM KGV).

For å lette gjennomgangen og evalueringen av tilbudene, ber oppdragsgiver om at:

- Filene leveres i PDF format
- Filene navngis slik at filens navn viser til filens innhold

9. Kvalifikasjonskrav

9.1. Om kvalifikasjonskravene

Leverandøren må oppfylle kravene opplistet under for å kunne være kvalifisert for deltakelse i konkurransen. Det er kun kvalifiserte leverandører som vil få sine tilbud evaluert.

Leverandørene er ansvarlig for å levere all dokumentasjon som etterspørres nedenfor som dokumentasjon for de krav som er stilt. Manglende dokumentasjon eller mangelfulle opplysninger kan føre til at leverandøren blir avvist, jf. FOA § 9-5.

9.2. Obligatorisk krav

KRAV	DOKUMENTASJONSKRAV
<p>Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift.</p>	<p>Skatteattest ikke eldre enn seks måneder regnet fra tidspunkt for kontraktstildeling som angitt i pkt. 2.5. Med skatteattest menes:</p> <p>For norske leverandører:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attest for skatt og merverdiavgift utstedt av skatteetaten via Altinn <p>For utenlandske leverandører:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utenlandske leverandører må fremlegge tilsvarende attester fra sine land som viser at de har ordnede skatte- og avgiftsforhold. <p>Dersom myndighetene i det aktuelle landet ikke utsteder slike attester, skal leverandøren fremlegge en erklæring som stadfester at alle skatter og avgifter er blitt betalt. Erklæringen skal være godkjent og signert av leverandørens økonomidirektør/ økonomiansvarlige.</p>

9.3. Krav til organisatorisk og juridisk stilling

KRAV	DOKUMENTASJONSKRAV
<p>Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak.</p>	<p>Norske leverandører:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Firmaattest. <p>Utenlandske leverandører:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bekreftelse på at leverandøren er registrert i bransjeregister eller foretaksregister iht. lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert.

9.4. Krav til økonomisk og finansiell stilling

KRAV	DOKUMENTASJONSKRAV
<p>Leverandøren skal ha tilstrekkelig finansiell styrke til å kunne oppfylle kontrakten.</p>	<p>Leverandøren skal vedlegge en kredittvurdering, ikke eldre enn et (1) år, og som baseres på siste kjente regnskapstall. Kredittvurderingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.</p>

9.5. Krav til tekniske og faglige kvalifikasjoner

KRAV	DOKUMENTASJONSKRAV
Leverandøren skal ha tilstrekkelig gjennomføringsevne for å oppfylle kontrakten.	Det skal gis en kort og overordnet beskrivelse av virksomheten, herunder: <ul style="list-style-type: none"> • En redegjørelse for foretakets forretningsidé og kjernekompetanse relatert til leveringsomfanget. • En oversikt over selskapets historikk, organisering og eierforhold, samt en beskrivelse av dagens virksomhet. • Det skal gis en kortfattet beskrivelse av det helhetlige kvalitetssikringssystem leverandøren vil legge til grunn for gjennomføring av kontrakten. • Det skal gis en beskrivelse av leverandørens klima- og miljøpolicy samt hvilke tiltak leverandøren vil benytte ved utførelsen av leveransen for å begrense eventuell klima- og miljøpåvirkningen, herunder reduksjon av klimagassutslipp.
Leverandøren skal ha god erfaring fra lignende leveranser.	Beskrivelse av leverandørens inntil tre (3) mest relevante lignende leveranser i løpet av de siste fem (5) årene. Beskrivelsen skal som minimum inneholde: <ul style="list-style-type: none"> • Kort beskrivelse av leveransen. • Tidspunkt for gjennomføring. • Omfang av leveranse i beløp. • Navn, telefonnummer og epost til referanseperson hos oppdragsgiveren. Oppdragsgiveren skal ha mulighet til å kontakte referanseperson som oppgis.

9.6. Støtte fra andre foretak

Leverandøren kan velge å støtte seg på andre foretaks kapasitet for å oppfylle kravene til leverandørens økonomiske og finansielle stilling og til tekniske og faglige kvalifikasjoner.

Med «andre foretak» menes f.eks. morselskap, samarbeidspartner, underleverandør og lignende. Leverandøren må i så fall dokumentere ressursene til de foretakene han vil støtte seg på og bevise at han vil ha rådighet over de nødvendige ressursene fra disse i kontraktperioden, ved for eksempel å legge frem en forpliktelseserklæring, garanti, samarbeidsavtale eller lignende.

Støttende foretak må levere dokumentasjon som viser at han i fellesskap med hovedleverandør oppfyller de aktuelle kravene der hovedleverandør trenger støtte. I tillegg må støttende leverandør levere dokumentasjon som viser at han selvstendig oppfyller kravene satt i punkt 9.2 og 9.3. Dette gjelder uavhengig av den juridiske karakteren av forbindelsen mellom foretakene, dvs. at de støttende foretakene enten kan være leverandørens morselskap, et annet foretak i samme konsern, en samarbeidspartner eller lignende.

10. Tildelingskriterier og evaluering

10.1. Tildelingskriterier

Kontrakten tildeles den leverandøren som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet.

TILDELINGSKRITERIUM	DOKUMENTASJON	VEKT
<p>Oppdragsforståelse og løsningsbeskrivelse</p> <p>Med oppdragsforståelse og løsningsbeskrivelse menes i hvilken grad leverandørens tilbudte løsning oppfyller kravene stilt i oppdragsbeskrivelsen, se del 2, bilag 1.</p>	<p>Leverandøren skal levere følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dokumentasjon som synliggjør forståelse for oppdraget • Leverandørens løsningsbeskrivelse for utføring av oppdraget, herunder strukturering og metodisk tilnærming • Dokumentasjon/beskrivelse av eventuelt eget og eksternt datagrunnlag • Leverandørens forslag til prosjekt- og fremdriftsplan • En kortfattet beskrivelse av hvordan materiell/data som samles inn kan overleveres i en form som muliggjør videre databehandling • Beskrivelse av rapporteringsformat 	50%
<p>Tilbudte ressurspersoners kompetanse og erfaring</p> <p>Med tilbudte ressurspersoners kompetanse og erfaring menes relevant kompetanse og erfaring til de navngitte ressurspersoner (kjerneteam) som tilbys for gjennomføringen av oppdraget.</p> <p>Det er ønskelig at det tilbudte kjerneteamet er begrenset til maks. 5-6 personer.</p>	<p>Leverandøren skal levere følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leverandøren skal beskrive kjerneteamets kompetanse og erfaring som er relevant for utførelsen av oppdraget • CV'er med oversikt over kompetanse og erfaring fra tilsvarende/lignende oppdrag for de tilbudte ressurspersoner. Det er ønskelig med forenklet CV på maksimalt ca. 3 sider per person, og med beskrivelse av maksimalt 3 referanseprosjekt (gjerne med linker til publiserte rapporter) per tilbudt ressurs. 	30%
<p>Pris</p>	<p>Leverandørens skal fylle ut prismatrisen i del 2, bilag 5.</p> <p>Alle priser skal oppgis i NOK ekskl. mva. Avvik i forhold til prismatrisen kan medføre avvisning.</p>	20%

10.2. Evaluering

Alle tilbud vil bli evaluert med poeng, hvor 6 er høyest og 0 er lavest. I konkurransen benyttes det en forholdsmessig evalueringsmodell som poengsetter pris/kostnad og kvalitet. Den som får høyest totalpoeng vinner konkurransen.

Laveste pris i konkurransen vil være referansepunkt for de resterende tilbudene som vil fordele seg forholdsmessig etter formelen (laveste pris/tilbudt pris) * 6.

Beste tilbud på det enkelte kvalitative kriteriet vil oppjusteres til maksimalt antall poeng, og øvrige tilbydere flyttes proporsjonelt etter dette.

For konkurranser med to eller flere underkriterier for pris og/eller kvalitet vil poeng oppjusteres på underkriterienivå.

10.3. Forhandlinger

Anskaffelsen planlegges gjennomført uten bruk av forhandlinger.

Etter tilbudsfristens utløp kan oppdragsgiver likevel bestemme at det skal gjennomføres forhandlinger. Eventuelle forhandlinger vil bli gjennomført i samsvar med reglene i FOA § 9-3. Etter at forhandlingsfasen er avsluttet vil oppdragsgiver legge tilbud med eventuelle endringer fra forhandlingsfasen til grunn for sin vurdering. Et eget evalueringsutvalg hos oppdragsgiver vil forestå forhandlingene og utarbeide innstilling om valg av leverandør(er) i henhold til tildelingskriteriene.

10.4. Klima- og miljøhensyn

Oppdragsgiver har vurdert klima- og miljøpåvirkningen i anskaffelsen i tråd med LOA § 5. Leveransen består av konsulenttjenester som skal leveres digitalt. Det vil ikke være behov for reiser eller fysiske materialer utover bruk av digitale verktøy som leverandøren allerede har tilgjengelig. Oppdragsgiver vurderer med bakgrunn i dette at anskaffelsen anses etter sin art å ha et uvesentlig klimaavtrykk og miljøbelastning, og det er derfor ikke stilt særskilte klima- og miljøkrav. Oppdragsgiver forventer likevel at leverandøren har et bevisst forhold til klima- og miljøhensyn, og ønsker innsikt i dette gjennom en beskrivelse av selskapets klima- og miljøpolicy, jf. dokumentasjonskrav i punkt 9.5.

11. Avslutning av konkurransen

11.1. Avlysning av konkurransen

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, jf. FOA § 10-4.

11.2. Meddelelse om valg av leverandør og karensperiode

Oppdragsgiver informerer alle leverandører skriftlig og samtidig om hvem oppdragsgiveren har til hensikt å tildele kontrakt så snart valg av leverandør er gjort, jf. FOA § 10-1.

Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget og angi karensperioden fra tildelingen gjøres kjent til kontraktsignering er planlagt gjennomført (kontraktsinngåelsen).

Dersom oppdragsgiveren finner at tildelingsbeslutningen ikke er i samsvar med kriteriene for valg av leverandør kan beslutningen omgjøres frem til kontrakt er inngått.